



## מנהל/ת תקשורת המרכזים לצדק חברתי

מרכזים לצדק חברתי הינה תנועת שטח ארצית אשר קמה בשנת 2016 במטרה לבנות מחדש את כוחו של הציבור, ולקדם דמוקרטיה, שוויון וצדק בחברה הישראלית. המומחיות שלנו היא בפעילות שטח, ארגון קהילתי והכשרת פעילים ומנהיגות מקומית, שצומחת מהרמה המקומית לארצית. כיום התנועה פועלת ב-17 רשויות שונות, ומהווה בית לאלפי פעילים ופעילות, ומגיעה למעלה מ-300,000 אזרחים ואזרחיות שהשתתפו במאות תכניות הכשרה, אירועים קהילתיים ובקמפיינים השונים שהובלנו.

תפקיד מנהל/ת התקשורת במרכזים לצדק חברתי הוא פיתוח וניהול המותג, הסיפור והנרטיב של המרכזים לצדק חברתי בקרב הקהל הרחב. מנהל/ת התקשורת יעבדו בליווי, הכשרה וחיבור בין מחלקות הארגון השונות על מנת לייצר מותג אחיד ואיכותי של המרכזים לצדק חברתי בקרב הציבור הרחב, קהלים מפולחים ותפוצות המרכזים השונות. עבודת מנהל/ת התקשורת תתבצע תחת המנכ"ל ומול מחלקות הדיגיטל והקריאייטיב, גיוס משאבים (בעברית ובאנגלית) ומחלקות השטח שתחתיהן מרכזים בערים ברחבי הארץ. מנהל/ת התקשורת יהיו אחראיים לקשר עם אמצעי תקשורת בישראל ובארה"ב, כולל אפשרות לעבודה עם חברות יח"צ ושימוש בשירותים מקצועיים שונים ע"פ הצורך. זוהי הזדמנות ייחודית לקחת חלק בעיצוב ופיתוח ארגון משמעותי בשדה החברתי בישראל בשלב של תנופת גדילה דרמטית.

### תחומי אחריות:

- 1. פיתוח "סיפור" המרכזים לצדק חברתי**
  - פיתוח ועיצוב סיפור המרכזים לצדק חברתי כך שיהיה אחיד ואיכותי בכלל הפלטפורמות של הארגון.
  - עבודה צמודה עם מחלקות גיוס המשאבים, ההנהלה, הדיגיטל ומחלקות השטח לטיפול סיפור המרכזים לצדק חברתי.
- 2. פיתוח וניהול יחסי ציבור**
  - ניסוח, כתיבה והפצה של הודעות לתקשורת סביב אירועי השעה ופעילויות המרכזים לצדק חברתי.
  - תחזוק קשר שוטף עם עיתונאים, גופי תקשורת ומשפיענים לטובת הבטחת החשיפה של המרכזים לצדק חברתי בישראל ובארה"ב.
  - עבודה עם חברות יח"צ ושירותים נוספים בתחום ע"פ הצורך.
- 3. פיתוח ההתקשרות הציבורית של כלל מחלקות הארגון**
  - עבודה צמודה עם מחלקת גיוס משאבים לפיתוח קשרים שוטפים ואיכותיים עם כלל שותפי הארגון, בעברית ובאנגלית ובמגוון פלטפורמות.
  - עבודה צמודה עם מחלקת הדיגיטל והקריאייטיב לחיבור המסרים לסיפור הכללי ולצרכים של שאר מחלקות הארגון.
  - פיתוח אסטרטגיה לניהול תקשורת של מרכז בכל עיר והכשרה של מנהלי ומנהלות מחלקות השטח והמרכזים עצמם בתחום הדוברות והתקשורת.
  - ניהול התקשרויות מסוימות שיבחרו כחלק מהתכנית האסטרטגית.



#### 4. פיתוח אסטרטגיה של יחסי החוץ של הארגון

- עבודה בצמוד למנכ"ל ולצוותי ההובלה של הארגון לטובת פיתוח אסטרטגיה ארוכת טווח ליחסי החוץ של הארגון.
- ניטור ובקרה על יישום האסטרטגיה הארגונית ביחס למטרות שנקבעו.

#### 5. הובלת קמפיינים ציבוריים של הארגון

- בניית אסטרטגיה להובלה של קמפיינים ארציים יחד עם צוות השטח ומחלקות הדיגיטל, הקריאייטיב וגיוס המשאבים.
- הובלת חלק מהקמפיינים הציבוריים של הארגון וליווי של המחלקות השונות בארגון בהם.

#### דרישות התפקיד:

- יחסי אנוש מצוינים, רגישות.
- נסיון של 3 שנים לפחות באחד מהתחומים הבאים: דוברות, גיוס משאבים, ניהול מותג או יח"צ.
- יכולת מוכחת בכתיבת תוכן באנגלית ובעברית.
- יכולות מנהיגות והובלה.
- מסוגלות לעבודה על מספר פרויקטים במקביל עם דד-ליינים במקצבים שונים.
- יכולת מוכחת בעבודה עם תקשורת.
- הזדהות עם מטרות המרכזים לצדק חברתי.
- הכרות עם עולמות התוכן של המרכזים לצדק חברתי – שלטון מקומי, חברה אזרחית, סוגיות חברתיות-כלכליות.

#### תנאי עבודה:

- משרה מלאה עם אפשרות לשעות עבודה גמישות.
- שכר - 11,000 ₪ ברוטו כולל תנאים ואפשרויות לוויתק וקידום בתוך הארגון.
- תחילת עבודה: מיידית.
- עבודה היברידית בין משרדי הארגון בבנימינה לעבודה מהבית.

נא לשלוח קורות חיים ומכתב נלווה למייל: [lev.l@merkazim.org](mailto:lev.l@merkazim.org) עד לתאריך **15.12.2024**.

#### לפרטים נוספים:

לב ליטמן, סמנכ"ל פעילות במרכזים לצדק חברתי  
051-225-8551  
[lev.l@merkazim.org](mailto:lev.l@merkazim.org)