

## הגדרת תפקיד רכז/ת חוגים

### תחומי אחריות:

אחריות לתכנון, ארגון החוגים במרכז הקהילתי.

### תיאור התפקיד

- ✓ אחריות מקצועית ומנהלית לתכנון, ארגון והפעלת חוגים במרכז הקהילתי.
- ✓ ייזום חוגים לכלל מרכיבי אוכלוסיית היעד במרכז הקהילתי.
- ✓ הכנת תכנית עבודה שנתית והצעת מסגרת תקציבית להפעלת החוגים במרכז הקהילתי.
- ✓ אחריות על קליטה, העסקה ושכר של מדריכים מתאימים לתחומי החוגים השונים.
- ✓ קיום קשר על מנחים ומפקחים בתחומי התוכן השונים של חוגי המרכז הקהילתי.
- ✓ אחריות ליצירת קשר עם הקהילה לקבלת משוב על מערך החוגים במרכז הקהילתי.
- ✓ אחריות להקמת מסגרות ייצוגיות מתוך החוגים הקיימים המרכז הקהילתי.
- ✓ אחריות לתוכנת החוגים במרכז הקהילתי ולהפקת הדוחות הרלוונטיים לצוות ולהנהלה.
- ✓ ניהול קייטנות בחופשות.
- ✓ אחריות על הפקת שיעורים פתוחים ומופעים במהלך וסוף השנה.
- ✓ אחריות על קבלת רשימות משתתפים ממדריכי החוגים ווידוא רישום במערכת, מעקב אחרי רישום, נוכחות וביטולים.
- ✓ ייזום, פיתוח פרויקטים חדשים בקהילה ושותפות עם מסגרות המעצימות את התושבים.

### כישורים נדרשים:

- ✓ השכלה אקדמית בתחום מדעי החברה – יתרון.
- ✓ השכלה פדגוגית ברמה של מורה מוסמך או מדריך מוסמך.
- ✓ בעל/ת נסיון או הכשרה באחד מהתחומים המרכזיים של המרכז הקהילתי.
- ✓ בעל/ת נסיון של 3 שנים לפחות בעבודה חינוכית לא פורמלית – יתרון
- ✓ יכולת ריכוז הנחיה ועבודה עם קבוצות וצוותים.
- ✓ יכולת מוכחת בנושאי תכנון וארגון ונסיון ניהולי.
- ✓ יכולת לקיים מו"מ עם מוסדות וגורמים שונים.
- ✓ כושר ביטוי טוב בכתב ובע"פ.
- ✓ בעל/ת יכולת והסתגלות לעבודה במצבים משתנים, יצירתי ומקורי.
- ✓ נכונות לעבודה בשעות גמישות ובלתי שגרתיות (אחה"צ).
- ✓ תקשורת בינאישית ברמה גבוהה.
- ✓ יכולת וניסיון בעבודה באופן עצמאי, יכולת עבודה בצוות, בעל גישה של מנהיגות משתפת.
- ✓ בעל/ת רכב לניידות ונסיעות בישוב.

המשרה מיועדת לנשים ולגברים כאחד.

**חבר/ה צוות ליבה במרכז הקהילתי ושותפ/ה להשגת מטרות המרכז.**