**רכז תעסוקה במרכז עוצמה   75% משרה**

**היחידה:** אגף לשירותים חברתיים – מרכז עוצמה

**כפיפות**: מנהלת מרכז עוצמה

**תיאור התפקיד**

אחריות כוללת על  התהליך האישי של  לקוחות מרכז עוצמה מקבלתם לתכנית הליווי התעסוקתית ועד סיומה: אבחון תעסוקתי, הבניית תכנית התערבות תעסוקתית, אימון אישי, ליווי תעסוקתי, השמת המשתתפים בעבודה וכן אחריות לפיתוח תכניות התערבות להתפתחות  תעסוקתית.

ייעוץ  לצוות המרכז בתחום התעסוקה וכן לצוות המחלקה בהתאם להנחיות מרכז עוצמה.

אחראי על איתור צרכים של לקוחות בתחום התעסוקה.

איסוף, ריכוז והכנת נתונים אודות הצרכים בתחום התעסוקה של לקוחות מרכז עוצמה

 אחראי על מיפוי הצרכים בתחום התעסוקה של האוכלוסיות הנ"ל.

ייזום ופיתוח מענים בתחום התעסוקה במרכז תכניות ופרויקטים מקדמי ותומכי תעסוקה בהתאם לצרכי הלקוחות.

יצירת קשרים ותאום הפעילות עם מסגרות, מוסדות וארגונים שונים בתחום התעסוקה ובכלל זה גם ארגונים המקדמים השכלה והכשרה מקצועית כגון שרות התעסוקה, ארגוני מגזר שלישי ועוד.

ייזום ופיתוח הכשרות והשתלמויות תוך- מחלקתיות  לצורך עדכון הידע והמידע אודות  תחום התעסוקה.

עבודה מול  הפיקוח בתחומי העיסוק.

**קריטריונים ואמות מידה**

* ניסיון קודם בתהליכי ליווי וחניכה אישית עם אוכלוסיות מגוונות- יתרון
* ידע והיכרות מעמיקה אודות עולם העבודה – יתרון.
* הכשרה בהנחיית קבוצות ו/או קורס אימון – יתרון.
* ניסיון בשיקום תעסוקתי ו/או מיצוי זכויות – יתרון.
* יכולות בינאישיות גבוהות (עבודה עם צוות מרכז עוצמה והלשכות לשירותים חברתיים)
* יכולות ניהול ועבודה עצמית.
* בעל יכולת הובלת תהליכים , רב משימתיות ,יצירת שיתופי פעולה ועבודה בתנאי לחץ.
* אמינות, עבודה בשעות לא שגרתיות.

**דרישת המשרה - תנאי סף**

א. עו"ס בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים/ או אקדמאי בעל תואר ראשון.

ב. יחויב להשתתף בהשתלמויות וקורסים בתחום תפקידו.

**המועמד שיתקבל לתפקיד**ישתתף בהכשרה מתאימה בהתאם .