

רכזת קהילה ותרבות

תיאור התפקיד:

בינוי ופיתוח תחום הקהילה והתרבות במרחב הגיאוגרפי של המרכז הקהילתי תוך עידוד יוזמות קהילתיות והטמעת התפיסה הקהילתית לצוות המרכז.

תיאור המשרה:

- ♥ בניית תשתית ליוזמות קהילתיות ובניית קבוצות תושבים פעילות במרכז הקהילתי
- ♥ תכנון וביצוע אירועים קהילתיים, שעת קהילה, מפגשים קהילתיים ועוד תוך הכללת התושבות והתושבים
- ♥ בניית תכנית שנתית בתחום התרבות והוצאתה לפועל
- ♥ קיום קשר שוטף עם ארגונים בתחום התרבות והאומנות וקידום שיתופי פעולה בתחום
- ♥ ייזום, עידוד וקידום מנהיגות מקומית
- ♥ ייזום איסוף נתונים על צרכים חברתיים וקהילתיים באזור הגאוגרפי של המרכז הקהילתי
- ♥ שותפות בצוות המוביל של המרכז הקהילתי

השכלה:

יתרון- השכלה גבוהה בתחום מדעי החברה/ הרוח

תנאי העסקה:

60 אחוזי משרה- גמישות בשעות העבודה בהתאם לפעילות במרכז הקהילתי ונכונות לעבודה בשעות אחר הצהריים והערב

קורות חיים ניתן לשלוח למייל: ettimagal@nh.matnasim.co.il בציון שם המשרה.

המשרה מיועדת לכל המינים || רק פניות רלוונטיות תיענינה